

WYKAZ SZCZEGÓŁOWYCH WYMAGAŃ DO OFERTY

1. Wszystkie strony składanych dokumentów muszą być ponumerowane oraz zaparafowane.
2. Wymagane dokumenty zewnętrzne:
 - a. Ubezpieczenie OC
 - b. Ubezpieczenie NNW
 - c. Ekspozycja zawodowa (HIV,HCV)
 - d. Certyfikat COVID
 - e. Badania lekarskie zgodne z zajmowanym stanowiskiem (pielęgniarka/pielęgniarz/położna/położny)
 - f. RCKiK**
 - g. Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (Z-.....--.....)*
 - h. Wymaz z nosa na nosicielstwo***
 - i. Księga rejestrowa – z wpisem KCO (dla nowych umów uzupełnienie do 14 dni)*
 - j. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej*
 - k. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje
 - l. PWZ
 - m. Potwierdzenie szkolenia BHP
3. Dokumenty zewnętrzne muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
4. Oferent ma obowiązek uzupełniać na bieżąco dokumenty, które tracą termin ważności.
5. Składając ofertę każdy dokument powinien być wypełniony w całości.

* Dokumenty, które NIE DOTYCZĄ Umowy Zlecenie

** Dokumenty potrzebne tylko na ODDZIAŁY

*** Dokumenty potrzebne na: BLOK OPERACYJNY, DZIAŁ ANESTEZJOLOGII, CHIRURGIA, NEONATOLOGIA